

ANNA ANTONIA SPAGNOLETTI

Telefono: 3460023446

E-mail: a.spagnoletti@brokermolfetta.it

Patente: B



PROFILO

Professionista con esperienza pluriennale nella gestione amministrativa e organizzativa, presidente dell'APS Note di Puglia e Responsabile della Segreteria Amministrativa della Fondazione Orchestra Sinfonica Federiciana. Specializzata nella progettazione, gestione e rendicontazione di bandi pubblici e nell'organizzazione di eventi culturali e musicali. Agente e Perito Immobiliare, regolarmente iscritta in Albi e Ruoli della CCIAA di Bari. Consulente Customer care inbound, CRM, gestione reclami, problem solving

Esperienze Professionali

- **2023-oggi** – Presidente pro tempore **APS Note di Puglia**, Molfetta – Gestione amministrativa, contabile
- **2025-oggi** – **Network Contacts, Molfetta** – Operatrice Call Center Inbound, Commessa DRIVALIA.
- **2023-2025** – **Network Contacts, Molfetta** – Operatrice Call Center Inbound, Commessa ENGIE.
- **2011-oggi** – **Agente Immobiliare** – Broker Soluzioni Immobiliari, Molfetta – Titolare e responsabile di agenzia
- **2018-oggi** – **Perito Immobiliare** – Libero professionista
- **2014-2018** – **Meno 9 Srl**, Molfetta – Titolare e responsabile di negozio di abbigliamento donna e premaman.
- **2005-2009** – **SCI Solutions srl**, Molfetta – Responsabile amministrativa, contabile e del personale
- **2010** – **Ricerche Radiologiche Maggialetti**, Molfetta – Front office e call center.
- **1999-2001** – **Agenzia Immobiliare Mediterranea**, Molfetta – addetta alla gestione degli immobili

- 1998-2005 – **Antichitalia srl**, Molfetta – Responsabile amministrativa, contabile e del personale
- 1997-1998 – **Dimensione Bagno**, Molfetta – Responsabile amministrativa e contabile

Competenze

- Gestione amministrativa, contabile e del personale di APS e ETS
- Progettazione, gestione e rendicontazione bandi MiC, Regione ed Enti Locali
- Organizzazione eventi culturali
- Relazioni istituzionali
- Customer care inbound, CRM, gestione reclami, problem solving
- Microsoft Office e software gestionali

Istruzione

Diploma di Maturità – Analista Contabile (1997)

Attestato di Specializzazione Professionale “Gestione delle risorse informative per la consulenza contabile e fiscale in Azienda” (2000)

Diploma di frequenza Corso Professionale “AUTOCAD 14” (1999)

Iscrizione Ruolo Agenti Immobiliari

Iscrizione Albo Periti immobiliari

Iscrizione Albo Mediatori Creditizi

Autorizzazione al trattamento dei dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018.

FIRMA
